

План ВСОКО НОО на 2023 – 2024 учебный год

ЦЕЛЬ ВСОКО в УСЛОВИЯХ ВВЕДЕНИЯ ОБНОВЛЕННЫХ ФГОС:

- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации.

ЦЕЛЯМИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯВЛЯЮТСЯ:

- достижение выпускниками НОО планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости. Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы начального общего образования предусматривает решение следующих основных задач:
 - обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, среднего общего образования (ФГОС НОО);
 - обеспечение преемственности начального общего, основного общего образования;
 - обеспечение доступности получения качественного начального общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
 - установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
 - обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников

образовательных отношений;

- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы НОО с социальными партнерами;
 - выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
 - организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
 - участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
 - включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;
 - социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов;
 - сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.
- Адекватная оценка качества образования складывается из трёх составляющих:
- условий обучения и воспитания,
 - процесса обучения и воспитания,
 - результата обучения и воспитания.

Условия обучения: социальное и культурное окружение ребенка. Расположение ГБОУ Школа № 661 делает её доступной и позволяет широко использовать в образовательной и досуговой деятельности близость библиотек, досуговых клубов, спортивного комплекса, музыкальных школ, школы искусств, детских спортивных школ. Это всё, безусловно, накладывает свой отпечаток на уровень образования, на стремление вообще получать знания. Однако знания сами по себе не обеспечивают развития. Современные цели обучения охватывают не только развитие интеллекта, но и развитие эмоций, воли, формирование потребностей, интересов, становление идеалов, черт характера. Всё обучение должно быть ориентировано на развитие личности и индивидуальности растущего человека, на реализацию заложенных в нём возможностей. Качество процесса обучения базируется на качественном уровне современного урока. Современный урок предполагает использование программного обеспечения, информационных технологий, проектной деятельности. Компьютеры с доступом в Интернет используются в преподавании компьютерного моделирования, математики, иностранного языка для поиска информации, погружения в языковую среду, создания мультимедиа-презентаций и веб-ресурсов, отработки общеучебных навыков и универсальных учебных действий. Наряду с традиционными уроками проводятся семинары, лекции, практикумы, диспуты, обучающие игры. Возрастает многофункциональность образования в целом как социальной сферы и каждой его ячейки – образовательной организации.

Всё большую роль играет в последние годы поисково-исследовательская функция. Формирование личности, способной к реализации своих возможностей, здоровой, социально устойчивой и одновременно мобильной, адаптирующейся, способной выработать и изменять собственную стратегию в меняющихся обстоятельствах жизни и быть счастливой – такова подлинная цель и критерии успешности современного образования, отвечающие его гуманно-личностной направленности и современным социальным ориентирам. В этом плане стратегические цели образования вернее определить, как социально-личностные, ориентированные на гармоническое сочетание социальных ценностей с одной стороны, и ценностей личностно-индивидуальных – с другой:

- изменяется содержание образования, основой которого становится не только полученное знание, но и сферы достижений человечества, далеко выходящие за рамки науки: искусство, традиции, опыт творческой деятельности, религия, достижения здравого смысла;
- повышение роли гуманитарного знания как основы развития, как содержательного ядра личности;
- движение от обязательного, одинакового для всех содержания к вариативному и дифференцированному, а в предельном случае – индивидуализированному; от единого государственного, официально утверждаемого содержания к оригинальным авторским программам, курсам, учебникам (с обязательным сохранением единого образовательного ядра, определяемого обязательным минимумом и государственными стандартами).

Качество результата обучения определяется рейтинговой шкалой. (Рейтинги учебных заведений. Рейтинги учеников и учителей). Качественный уровень по предмету, победы на конференциях, конкурсах, олимпиадах напрямую зависят от умения педагога постараться раскрыть таланты, способности «слабого» ученика, найти применение тому потенциалу, который резко отличается от установленного стандарта.

Утверждается новое понимание стандарта в образовании не как обязательной унификации требований, а как единого базиса, обязательного минимума знаний, уровня минимальных требований и ограничителя учебной нагрузки.

**ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО) ГБОУ ШКОЛА № 661 НОО
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| Сроки | Направление | Содержание | Ответственные | Результат |
|---------------------|--|--|---|--|
| Август- Сентябрь | Реализация прав детей на получение общего образования | Обеспеченность программами и учебниками. Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем. | Зам. директора по УВР Руководители ШМО Библиотекарь | Обсуждение на ШМО и МС. |
| | | Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ, организация домашнего обучения | Зам. директора по УВР | Административная планёрка «Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья» |
| | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Соблюдение санитарных правил в кабинетах. | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре школы |
| | | Профилактика заболеваний коронавирусной инфекции. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобща родителей, индивидуальной работы | Зам. директора по УВР | Собеседование |
| | Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования. | Мониторинг результатов качества знаний обучающихся 2022-2023 учебного года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Графики, таблицы, диаграммы |
| | | Анализ результатов выпускников НОО за прошлый год. Выявление уровня подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы начального общего образования. | Зам. директора по УВР | Анализ. Заседание педагогического совета № 1 |

| | | | | |
|---------------------|---------------------------------------|--|---|---|
| Август- Сентябрь | | Посещение уроков. Соблюдение преемственности начальной, основной школы | Зам. директора по УВР Руководители ШМО | Карты анализа |
| | | Организация входного контроля по русскому языку и математике во 2-4 классах. Проверка соответствия ФГОС. Анализ уровня сформированности предметных результатов и УУД обучающихся на начало учебного года. | Зам. директора по УВР. | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание предметных ШМО |
| | Контроль за школьной документацией | Проверка рабочих программа учебных курсов и внеурочной деятельности. Анализ качества составления рабочих программ | Зам. директора по УВР | Приказ Справка Совещание при зам. директора по УВР |
| | | Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями и алфавитной книги секретарём школы. Сверка списочного состава обучающихся | Зам. директора по УВР Секретарь | Приказ Справка Совещание при зам. директора |
| | | Проверка электронных классных журналов на начало года. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2022-2023 учебный год. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию. | Зам. директора по УВР | Таблицы, диаграммы План-график |
| | | Аттестация педагогов. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих пройти аттестацию. | Зам. директора по УВР | План-график |
| | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня | Зам. директора по УВР | Таблицы |

| | | | | |
|---------------------|--|--|---|--|
| Август- Сентябрь | Контроль за работой по подготовке к ВсОШ, ВПР | Планирование работы ШМО по подготовке к ВсОШ, ВПР. Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ВсОШ, ВПР | Зам. директора по УВР Руководитель ШМО | План УВР |
| | | Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению участия во ВсОШ. Контроль за реализацией содержания образования согласно Госстандарту | Зам. директора по УВР | Обсуждение при зам. директора |
| | | Организация работы классных руководителей по созданию базы данных обучающихся, участвующих во ВсОШ | Зам. директора по ВР Классные руководители 4 классов | Отчёт |
| | Контроль за подготовкой к ВсОШ, ВПР | Составление плана подготовки обучающихся 4-ых классов к ВсОШ, ВПР. | Зам. директора по УВР | Проверка рабочих программ, журналов |
| | | Подготовка обучающихся 4 классов к ВсОШ, ВПР. Планирование работы учителей по подготовке к ВсОШ, ВПР | Зам. директора по УВР | Совещание при зам. директора |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей | Проверка планов воспитательной работы. Соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом. | Зам. директора по ВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора по ВР |
| | | Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей. | Зам. директора по ВР Соц. педагог | Справка Приказ Совещание при зам. директора по УВР |
| | | Работа с детьми, состоящими на учёте в ПДН, ВШУ, КДН, с обучающимися из неблагополучных семей. Формирование банка данных обучающихся «группы риска», определение из занятости в кружках и секциях. | Зам. директора по ВР Педагог-психолог Классные руководители | Справка Заседание Совета профилактики |

| | | | | |
|----------------------|---|---|---|---|
| Август- Сентябрь | | Одарённые дети. Выявление одарённых детей (банк данных) | Зам. директора по УВР | Таблицы. Банк данных |
| | | Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися. | Зам. директора по ВР Классные руководители | Административная планёрка |
| | Создание условий для сохранения здоровья | Организация горячего питания. Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание | Директор Ответственный по питанию | Планёрка администрации |
| | | Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, физической культуры. Проведение профилактических мероприятий. | Медицинский работник Зам. директора по УВР | Информация, анализ |
| | | Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций. Оценка овладение школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций. | Директор. Руководитель ОБЖ | Тренировочная эвакуация |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по физической культуре во 2-4 классах, по ИЗО во 2-4 классах, по музыке во 2-4 классах. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Реализация прав детей на получение общего образования | Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. Проведение школьного этапа ВОШ | Руководитель ШМО | Таблицы. Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО |
| | Адаптация обучающихся 1-ых классов | Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции не адаптированных детей, определение причины. Прогноз и профилактика проблем обучения. Диагностика готовности к школе. | Педагог-психолог | Заключение по результатам диагностики Справка Приказ |
| Зам. директора по ВР | | | | |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | | ФГОС: адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса. Диагностика готовности к школе. | Педагог-психолог | Заключение по результатам диагностики Справка Приказ |
| Октябрь | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг организации питания обучающихся | Зам. директора по ВР, отв.за питание, классные руководители | Аналитическая справка Приказ |
| | | Проверка проведения учителями инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за исполнением. Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих поведение инструктажа. | Зам. директора по ВР | Собеседование |
| | | Состояние документации по охране труда. Анализ документации по ТБ в спец. кабинетах | Зам. директора по УВР, Зам. директора по АХЧ | Справка Приказ |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания русского языка и литературы | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора | |
| | Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ в 4 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора | |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг техники чтения обучающихся 2-4 классов. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора | |
| Внешняя экспертиза | Участие обучающихся в ВПР. | Зам. директора по УВР | Сводные таблицы | |
| Профессиональная деятельность учителя | Повышение квалификации по графику | Зам. директора по УВР | Мониторинг | |
| | Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта | Зам. директора по УВР Руководители ШМО | Мониторинг Заседание ШМО | |

| | | | | |
|---------|--|---|---|--|
| Октябрь | Профессиональная деятельность классного руководителя | Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации | Зам. директора по ВР | Посещение классных часов, анкетирование, собеседование |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Состояние обучения обучающихся «группы риска» | Зам. директора по ВР | Административное совещание |
| | | Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию правовых, нравственных качеств личности обучающегося. | Зам. директора по ВР | Посещение классных часов Анкетирование |
| Ноябрь | Реализация прав детей на получение общего образования | Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию учебно-познавательной деятельности Анализ результатов проведения школьного этапа ВОШ. | Руководители ШМО Зам. директора по УВР | Аналитическая справка, Заседания ШМО |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг дополнительного образования, внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| | | Мониторинг успешности обучения по итогам I четверти | Зам. директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкой Приказ Заседание педагогического совета №2 |
| | | Мониторинг выполнения образовательных программ итогам I четверти. Изучение состояния прохождения программного материала в полном объеме, соответствие записей рабочих программ в электронных журналах | Зам. директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкой Приказ |
| | | Проверка классных журналов по итогам I четверти | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ |
| | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам I четверти | Зам. директора по УВР | Справка, таблицы |
| | | Повышение квалификации по графику | Зам. директора по УВР | Мониторинг |

| | | | | |
|---------------|--|---|-----------------------|---|
| Ноябрь | | Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта | Зам. директора по УВР | Мониторинг Заседание ШМО |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания русского языка и литературы в 4-х классах. Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по русскому языку и литературе в 4-х классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Совещание при зам. директора Приказ |
| | Контроль за школьной документацией | Ведение тетрадей по иностранному языку. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | | Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности, ГПД. Объективность выставления и накапливаемость оценок. Соответствие записей рабочих программ и журналов | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Председатель НМС | Банк данных об участниках, победителях и призерах, аналитическая справка |
| | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Соблюдение санитарных правил в кабинетах. | Администрация | Совещание при директоре школы |
| | | Профилактика заболеваний гриппа и ОРВИ. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, наличие всеобща родителей, индивидуальной работы . | Зам. директора по ВР | Собеседование |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| Ноябрь | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Посещаемость занятий обучающимися, стоящими на внутришкольном учёте. Посещаемость занятий обучающимися, испытывающими педагогические затруднения. | Зам. директора по ВР | Протоколы заседания Совета профилактики |
| | | Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективности проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 1 четверти. Соблюдение режима дня школьника | Зам. директора по ВР | Аналитическая справка Советание при зам. директора |
| Декабрь | Реализация прав детей на получение общего образования | Работа с одарёнными детьми | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Советание при зам. директора |
| | | Индивидуальная работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья | психолог | План - график |
| | | Итоги результатов муниципального тура ВОШ | Председатель НМС | Таблицы. |
| | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг организации питания обучающихся | Зам. директора по ВР, отв. за питание классные руководители | Аналитическая справка Советание при зам. директора |
| Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-4-х классов | | Медицинский работник Зам. директора по УВР, классные руководители | Справка Советание при зам. директора | |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания математики 1-4 кл Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН математики | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Советание при зам. директора | |
| | Мониторинг успешности обучения по итогам II четверти | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ | |
| Контроль за документацией | Проверка личных дел обучающихся | Зам. директора по УВР | Административное советание | |

| | | | | |
|----------------|---------------------------------------|--|---|---|
| Декабрь | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг использования Интернет-ресурсов в учебном процессе | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Советание при зам. директора |
| | | Повышение квалификации по графику | Зам. директора по УВР | Мониторинг |
| | | Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта | Зам. директора по УВР | Мониторинг Заседание ШМО |
| | | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам II четверти | Зам. директора по УВР | Таблицы |
| Январь | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня в 1 полугодии | Зам. директора по УВР | Таблицы |
| | | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг ГПД, внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР |
| | Контроль за ведением документации | Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по ОРКСЭ в 4 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Советание при зам. директора |
| | | Проверка электронных классных журналов. Объективность выставления и накаляемости отметок. Соответствие записей в рабочих программах и журналах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Советание при зам. директора |
| | | Проверка ведения тетрадей по окружающему миру в 1-4 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Советание при зам. директора |

| | | | | |
|----------------|---|---|--|--|
| Февраль | Реализация прав детей на получение общего образования | Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов | Зам. директора по УВР. | Административная планёрка |
| | | Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся | Зам. директора по УВР | Собеседование с учителями |
| | Выявление образовательных запросов | Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей 4 классов. | Зам. директора по УВР | Заключение по результатам опроса. |
| | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг уровня заболеваемости обучающихся | Зам. директора по ВР медицинский работник | Справка |
| | Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по окружающего мира в 1-4 классах, | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |

| | | | | |
|----------------|---|--|-----------------------|--|
| Февраль | Ведение школьной документации | Ведение тетрадей по математике в 3 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | | Ведение тетрадей по литературному чтению в 2 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | | Ведение тетрадей по музыке в 4 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Контроль за состоянием методической работы | Участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях | Зам. директора по УВР | Справка |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Выполнение плана спортивно-оздоровительных мероприятий | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Состояние воспитательной работы в 1 классах | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Состояние воспитательной работы во 2-4 классах | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |

| | | | | |
|-------------|---|--|-----------------------|--|
| Март | Реализация прав детей на получение общего образования | Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за III четверть | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Заседание педагогического совета Совещание при зам. директора |
| | Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по иностранному языку во 2-4 классах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг успешности обучения по итогам III четверти | Зам. директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкой Приказ Заседание педагогического совета №4 |
| | Контроль за школьной документацией | Проверка ЭЖ, журналов внеурочной деятельности, ГПД. | Зам. директора по УВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам III четверти | Зам. директора по УВР | Таблицы |
| | Контроль за состоянием методической работы | Проведение предметной недели физической культуры | Руководитель ШМО | Аналитическая справка, Обсуждение на заседании ШМО |
| | | Проведение предметной недели учителей иностранных языков | Руководитель ШМО | Аналитическая справка, Обсуждение на заседании ШМО |
| | Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися | Зам. директора по УВР | Малый педсовет | |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|---|
| Март | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Мониторинг деятельности социально-психологической службы | Зам. директора по ВР | Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг внеурочной деятельности. | Зам. директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Подготовка к организации весенних каникул. Анализ целесообразности запланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам обучающихся, результативность выполнения плана. | Зам. директора по ВР | Приказ Совещание при зам. директора |
| Апрель | Реализация прав детей на получение начального общего образования | Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 3 четверти. | Зам. директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Результаты образовательной деятельности | Проведение контрольных работ по математике 4 классы. | Зам. директора по УВР |
| | Контроль за состоянием методической работы. | Проведение предметной недели русского языка | Зам. директора по УВР Руководитель ШМО | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| | | Проведение предметной недели литературного чтения | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| | | Проведение предметной недели математики | Руководитель ШМО | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| | | Проведение предметной недели окружающего мира | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг аттестации и повышения квалификации педагогов | Зам. директора по УВР Руководитель ШМО | Аналитическая справка 1 | |

| | | | | |
|---------------|---|---|--|--|
| Апрель | | | | Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг изучения деятельности педагогов по подготовке к промежуточной аттестации по итогам года, | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Совещание при зам. директора |
| | | ФГОС: Мониторинг сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов обучающихся 4 классов. Проведение комплексных работ. Проверка уровня сформированности УУД в классах, реализующих ФГОС НОО | Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Внешняя экспертиза | Всероссийские проверочные работы в 4-ых классах. Получение достоверных результатов. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание ШМО |
| | Контроль состояния методической работы | Мониторинг своевременного прохождения аттестации педагогами школы. План прохождения аттестации в 2023-2024 учебном году. | Зам. директора по УВР | Корректировка плана-графика Совещание при зам. директора |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей по экологическому воспитанию. Участие в экологических акциях и мероприятиях. | Зам. директора по ВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Мониторинг воспитательной работы в 1-4 классах | Зам. директора по ВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора | |
| Май | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг участия школы в творческих, интеллектуальных конкурсах, спартакиаде школьников. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Заседание ШМО |
| | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг успешности обучения по итогам IV четверти, года | Зам. директора по УВР | Сводный отчет с аналитической справкой |

| | | | | |
|------------|---|--|---|---|
| Май | | | | Заседание педагогического совета №5 |
| | Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг участия педагогов в профессиональных творческих конкурсах | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| | Профессиональная деятельность классного руководителя | Мониторинг по итогам года | Зам. директора по ВР | Рейтинг классных руководителей |
| | Результаты образовательной деятельности | Проведение промежуточной аттестации в 1-4 классах по итогам года. Итоговые контрольные работы. | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ |
| | Контроль за состоянием методической работы. | Проведение предметной недели ОРКСЭ | Зам. директора по УВР Руководитель ШМО | Аналитическая справка. Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| | Контроль за школьной документацией | Мониторинг выполнения рабочих программ (классные журналы, журналы внеурочной деятельности, ГПД) | Зам. директора по УВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | | Проверка личных дел обучающихся 1-4 классов | Зам. директора по УВР | Справка Приказ Совещание при зам. директора |
| | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов. | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Мониторинг соответствия плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний | Зам. директора по ВР | Справка Совещание при зам. директора |
| | | Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании | Зам. директора | Приказ Совещание при директоре |

| | | | | |
|---|--|---|-----------------------|---|
| | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Мониторинг реализации программы школы «Здоровье» | Зам. директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| Июнь | Результаты образовательной деятельности | Мониторинг результатов ВПР | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| | | Мониторинг итогов учебного года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Проверка санитарного состояния учебных предметов. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм. | Зам. директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| Анализ результативности по итогам года | | | | |
| | Предметные результаты | Доля неуспевающих; Доля обучающихся на «4» и «5»; Средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 4-х классов | Зам. директора по УВР | Текущий контроль, промежуточная аттестация по итогам года Мониторинг Анализ результатов итоговой аттестации Отчёт самообследования |
| | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья; Доля обучающихся, которые занимаются спортом; Процент пропусков уроков по болезни. | Зам. директора по УВР | Мониторинговое исследование Наблюдение Отчёт самообследования |

| | | | | |
|--------------------------------|--|---|--|---|
| | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, республика и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район и т.д. | Зам. директора по УВР Классные руководители | Мониторинг Наблюдение Отчёт о самообследовании |
| | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Зам. директора по ВР Педагог-психолог | Анкетирование |
| | Качество уроков и индивидуальной работы обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Зам. директора по УВР | Экспертиза, наблюдение в течение года |
| В течение учебного года | Индивидуальные учебные достижения обучающихся. Результаты образовательной деятельности. | Мониторинг усвоения учебных программ по предметам федерального компонента учебного плана | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка Приказ Заседание педагогического совета |